

1. **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа противодействия коррупции в МКОУ «Карломарксовская СОШ» на 2022 — 2024 годы (далее – Программа) разработана в соответствии:

* + с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
	+ Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
	+ Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона „О противодействии

коррупции»;

 «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению населения на 2021 — 2024 годы»;

* + приказом Минпросвещения России от 16.02.2022 № 81 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства просвещения Российской Федерации на 2022 — 2024 годы»;
	+ уставом МКОУ «Карломарксовская СОШ»
	+ **Цели Программы:** недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МКОУ «Карломарксовская СОШ», обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МКОУ «Карломарксовская СОШ»
	+ **Задачи Программы**

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

* + повышение эффективности информационно-пропагандистских и

просветительских мер, направленных на создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям;

* + обеспечение прозрачности действий должностных лиц МКОУ «Карломарксовская СОШ»;
	+ выявление коррупционных правонарушений, обеспечение неотвратимости ответственности за их совершение, минимизация и(или) ликвидация

последствия правонарушений;

* + совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг;
	+ содействие реализации прав граждан на доступ к информации

о деятельности МКОУ «Карломарксовская СОШ», в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

# Принципы противодействия коррупции:

|  |  |
| --- | --- |
| **Принцип** | **Содержание** |
| Принцип соответствия политики МКОУ «Карломарксовская СОШ» действующемузаконодательству и общепринятым нормам | соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству РоссийскойФедерации и иным нормативным правовым актам, применимым к школе |

|  |  |
| --- | --- |
| Принцип личного примера руководства | ключевая роль руководства МКОУ «Карломарксовская СОШ» вформировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции |
| Принцип вовлеченности работников | информированность работников МКОУ «Карломарксовская СОШ» о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании иреализации антикоррупционных стандартов и процедур |
| Принцип соразмерностиантикоррупционных процедур риску коррупции | разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МКОУ «Карломарксовская СОШ», ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется сучетом существующих в деятельности МКОУ «Карломарксовская СОШ» коррупционных рисков |
| Принцип эффективностиантикоррупционных процедур | применение в МКОУ «Карломарксовская СОШ» такихантикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простотуреализации и приносят значимый результат |
| Принцип ответственности и неотвратимости наказания | неотвратимость наказания для работников МКОУ «Карломарксовская СОШ» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случаесовершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства МКОУ «Карломарксовская СОШ» за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики |
| Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга | регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением |

1. **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | Противодействие коррупции в МКОУ «Карломарксовская СОШ» на 2022 — 2024 годы |
| **Сроки и этапы реализации программы** | Срок реализации: 2022 — 2024 годы. Программа реализуется в три этапа:I этап — июнь–декабрь 2022 года; II этап — 2023 год;III этап — 2024 год |

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнители программы** | Работники МКОУ «Карломарксовская СОШ»:* осуществляет общее руководство программой — директор;
* организует работу по реализации мероприятий программы — заместитель директора по УР, заместитель директора по АХЧ;
* проводят антикоррупционную пропаганду — учителя
 |
| **Участники программы** | Программа рассчитана:* на педагогических работников;
* административный персонал;
* обслуживающий персонал;
* обучающихся;
* родителей (законных представителей) обучающихся;
* физических и юридических лиц, с которыми МКОУ «Карломарксовская СОШ» вступает в договорные отношения
 |

1. **ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**
2. **Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции и механизмы их минимизации**

Обоснование необходимости разработки и реализации мер в сфере противодействия коррупции является статья 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также наличие в МКОУ «Карломарксовская СОШ» следующих коррупционных рисков:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование риска** | **Суть проблемы** | **Механизмы минимизации** |
| Получение и вымогание подарков | Подкуп работникови принуждение к даче взятки с их стороны | * улучшение условий труда;
* повышение зарплаты
 |
| Сбор денежных средств,неформальные платежи | Нехватка денежных средств | * привлечение спонсорской помощи;
* информационная открытость деятельности МКОУ «Карломарксовская СОШ» соблюдение утвержденных антикоррупционных

нормативных локальных актов МКОУ «Карломарксовская СОШ» |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Отсутствие неприятия коррупции | Моральнаядеградация, устойчивая толерантностьработников к коррупции | * осознание этих фактов как социальной проблемы;
* непримиримая реакция на коррупцию;
* пропагандистская

и просветительская работа;* реализация задач

антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон |
| Слабая правовая грамотность | Недостаточнаяинформированность участников опоследствияхкоррупции для общества, их слабая правовая подготовка | * антикоррупционное

образование: формирование у участников программыантикоррупционныхустановок, мировоззрения, повышения уровняправосознания и правовой культуры;* разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за

совершение коррупционных правонарушений |

# План программных мероприятий

Для обеспечения реализации поставленных целей и решения указанных задач Программой предусмотрено выполнение комплекса антикоррупционных

мероприятий по следующим основным направлениям:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Ответственный исполнитель** | **Срок****исполнения** | **Ожидаемый результат** |
| **1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции** |
| **1.1. Механизмы, определяющие систему запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции** |
| 1.1.1 | Разработка (актуализацияпринятых) локальных актов школы в сфере противодействиякоррупции:* положение о

конфликте интересов работников;* антикоррупционная
 | Ответственный запротиводействие коррупции | 2022 – 2024 гг | Совершенствование правовых,организационных и иных механизмов противодействиякоррупции |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | политика;– положение о нормах профессиональной этики педагогов |  |  |  |
| 1.1.2 | Экспертиза проектов и действующихлокальных актов школы на наличие коррупционнойсоставляющей | Ответственный запротиводействие коррупции | 2022 – 2024 гг | Выявление возможныхкоррупционных рисков |
| 1.1.3 | Проведение оценки эффективности мер по противодействиюкоррупции | Директор, ответственный запротиводействие коррупции | Январь 2023,январь 2024 | Совершенствование работы по предупреждению и выявлениювозможного конфликта интересов |
| **1.2. Системы, направленная на совершенствование порядка работы директора и административных работников школы** |
| 1.2.1 | Проведение оценки должностныхобязанностей работников школы, исполнение которых в наибольшей мере подвержено рискукоррупционных проявлений | Ответственный запротиводействие коррупции | Октябрь 2022 | Повышение эффективности мер попредупреждению коррупционных правонарушений |
| 1.2.2 | Усилениеперсональной ответственностиработников школы за неправомернопринятые решения в рамках служебных полномочий | Директор | Постоянно | Обеспечениенеотвратимости применения мер ответственности к лицам,допустившимкоррупционные правонарушения, учет и анализ примененных мер ответственности |
| 1.2.3 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических | Ответственный запротиводействие коррупции | Ежеквартально | Повышение контроля за исполнениемзаконодательства в сфере |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | советах, собраниях трудового коллектива |  |  | противодействия коррупции |
| **2. Методы антикоррупционного просвещения и пропаганды нетерпимого отношения к коррупции** |
| **2.1. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся** |
| 2.1.1 | Участие вобщественных акциях в целяхантикоррупционного просвещения и противодействиякоррупции, в томчисле приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | Заместитель директора по УР | Ежегодно | Формирование у обучающихся нетерпимости ккоррупционному поведению и повышение уровня правосознания |
| 2.1.2 | Участие обучающихся общероссийскомконкурсе на лучшую работу по теме противодействиякоррупции | Заместитель директора по УР | 13.11.202315.04.2024 |
| 2.1.3 | Участие обучающихся в Международной олимпиаде пофинансовой безопасности | Учительматематики | Ежегодно | Повышениеинформационной, финансовой иправовойграмотности детей и молодежи,содействие их профессиональной ориентации,развитие знаний в областифинансовой безопасности |
| 2.1.4 | Проведение открытых уроков и классныхчасов поантикоррупционной тематике | Классныеруководители 1– 11-х классов | 2022– 2024годы | Создание дополнительного источникаинформации, посредством которого проводитсяпросветительская |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | работа |
| 2.1.5 | Внесение в ООП ООО, составленную по ФГОС, утв.приказом МинпросвещенияРоссии от 31.05.2021№ 287:1. Курсов,направленных на формирование личностныхрезультатов:– «представление о способах противодействиякоррупции».2. Тем и часов по учебному предмету«Обществознание» в целях достижения предметныхрезультатов:* «освоение и

применение системы знаний об основах противодействиикоррупции в Российской Федерации»;* «умение

использовать полученные знания дляпротиводействия коррупции» | Заместитель директора по УР, ВР | Август 2022 года | У обучающихся сформировано представление о способах противодействия коррупции |
| 2.1.6 | Внесение в ООП ООО, составленную по ФГОС, утв.приказомМинобрнауки России от 17.12.2010 № 1897, ООП СОО,составленной по ФГОС, утв. приказом Минобрнауки России | 2022 год | Формирование у обучающихся знаний понетерпимому отношению ккоррупционному поведению |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | от 17.05.2012 № 413,компетенций, позволяющих выработать у обучающихся нетерпимоеотношение ккоррупционному поведению |  |  |  |
| **2.2. Формирование антикоррупционного мировоззрения у работников и профессиональное развитие в сфере противодействия коррупции** |
| 2.2.1 | Инструктивныесовещания на тему«Коррупция и ответственность» | Директор | 2022–2024годы | Формирование у работниковнетерпимости к коррупционному поведению иповышение уровня правосознания |
| 2.2.2 | Изучениеметодическихрекомендаций поантикоррупционному воспитанию ипросвещению обучающихся | Педагогические работники | II квартал 2022 года | Улучшение подготовкипедагогическихкадров, способных осуществлятьантикоррупционное воспитание ипросвещение |
| 2.2.3 | Обеспечение подготовки и дополнительного профессионального образованияпедагогических кадров в частииспользования ими методикиантикоррупционного воспитания ипросвещения | Директор | 2022–2024годы |
| 2.2.4 | Обеспечение участия педагогических работников в тематическихобразовательных площадках имастерских по методике организации | Директор | 2022–2024годы | Организована работа по изучению эффективныхметодикорганизации и проведенияобразовательных мероприятий |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | и проведения образовательных мероприятийантикоррупционной направленности |  |  | антикоррупционной направленности для работников |
| **2.3. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у родителей (законных представителей) обучающихся** |
| 2.3.1 | Проведение среди родителей (законных представителей) обучающихсяанонимногоанкетирования, включая онлайн- опросы | Классныеруководители 1– 11-х классов | Не реже 2 раз в год | Выявление фактов коррупции, оценка мненияобщественности |
| 2.3.2 | Разработка материалов,информирующих родителей (законных представителей) обучающихся оправах их и их детей, включая описание правомерных инеправомерныхдействий работников.Размещение на информационных стендах и сайте образовательной организации | Заместитель директора по УР | Ежегодно | Повышение правовой грамотности родителей (законныхпредставителей) обучающихся |
| **3. Обеспечение доступности информации о деятельности школы в сфере противодействия коррупции** |
| **3.1. Совершенствование механизмов информационной открытости** |
| 3.1.1 | Создание на официальном сайтеспециализированного подраздела«Противодействие коррупции» | Ответственный за сайт | Октябрь 2022 года | Подраздел,способствующий информационной открытости в сфере противодействиякоррупции |
| 3.1.2 | Публикация на официальном сайте информации обантикоррупционной | Ответственный за размещение информации на сайте | 2022–2024годы | Сведения и отчеты о реализации программы и иных мероприятиях по |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | деятельности образовательной организации |  |  | вопросам профилактики коррупционныхправонарушений |
| 3.1.3 | Мониторинг публикаций вмессенджерах исоциальных сетях о фактах проявления коррупции вобразовательной организации | Директор | 2022–2024годы | Доклад о результатахмониторинга с целью принятиямер реагирования в случаяхобнаружениякоррупционных проявлений |
| **3.2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности** |
| 3.2.1 | Обеспечение доступности кномерам телефонов администрации школы в целях выявления фактов проявленийкоррупции, а так же активногопривлечения общественности в борьбе с даннымиправонарушениями | Директор | Июль 2022 | Обеспечениефункционирования системы связи для получениясообщений о несоблюдении ограничений и запретов,установленных законодательством РоссийскойФедерации, а также о фактах коррупции |
| 3.2.2 | Обеспечение наличия журнала учетасообщений о совершениикоррупционных правонарушений работниками дошкольной образовательной организации | Директор | Июль 2022 | Контроль каждого полученногосообщения о фактах коррупции вобразовательной организации |
| 3.2.3 | Размещение на сайте школы публичного доклада директора и финансово-хозяйственной деятельности | Директор | Август 2022 | Обеспечение открытости информации о деятельностиобразовательной организации |
| 3.2.4 | Организация контроля | Директор, | Постоянно | Выявление |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | за выполнением законодательства о противодействиикоррупции в школе | ответственный запротиводействие коррупции |  | возможных случаев неисполнения требованийнормативных актов о противодействии коррупции в школе |
| **4. Реагирование на факты коррупции, совершенствование правового регулирования** |
| **4.1. Расширение участия граждан в области противодействия коррупции** |
| 4.1.1 | Изучение практики рассмотренияобращений граждан и организаций пофактам коррупции. Изучение принятых мер реагирования на факты коррупции | Директор | Ноябрь 2022,ноябрь 2023,ноябрь 2024 | Отчет о проблемах при реагировании на фактыкоррупции, принятии мер реагирования |
| 4.1.2 | Организация работы телефона доверия и горячей линии | Директор | Декабрь 2022 года | Увеличениеспособов получения сведений о фактах проявлениякоррупции в образовательной организации |
| 4.1.3 | Размещение в здании образовательной организации «ящика обращений» | Заместитель директора по АХЧ | Февраль 2023 года |
| **4.2.Правовые и организационные основы противодействия коррупции, повышение их эффективности** |
| 4.2.1 | Осуществление взаимодействия справоохранительными органами по фактам,связанным с проявлением коррупции | Директор | 2022 – 2024 гг | Совместное оперативноереагирование на коррупционные правонарушения |
| **5. Меры по совершенствованию управления имуществом в целях предупреждения коррупции** |
| **5.1. Совершенствование организации деятельности школы при осуществлении закупок товаров, работ, услуг** |
| 5.1.1 | Повышение(улучшение) знаний и навыков служащих (работников),участвующих в | Директор | Декабрь 2022,апрель 2023,октябрь 2024 | Совершенствование правовой,теоретической и практической подготовки |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | осуществлении закупок |  |  | работников |
| 5.1.2 | Совершенствование условий, процедур и механизмовгосударственных закупок | Директор | Февраль 2023 | Обеспечение открытости иконкуренции приразмещении заказов на закупки |
| 5.1.3 | Проведение методических совещаний,семинаров, круглых столов по вопросам противодействиякоррупции в закупочной деятельности | Директор | Постоянно | Совершенствование знаний и умений работников в сфере противодействиякоррупции |
| **5.2. Совершенствование деятельности при использовании и реализации имущества** |
| 5.2.1 | Совершенствование организационных процедур и правил, касающихся сдачи имущества в аренду | Директор, заместитель директора по АХЧ | Май – октябрь 2023 | Обеспечение соблюдения ограничений, запретов и требованийзаконодательства |
| 5.2.2 | Контроль порядкарасходования средств, полученных от сдачи имущества в аренду | Директор | Постоянно | Предотвращение возможныхкоррупционных рисков |

|  |  |
| --- | --- |
| **Средства** | **Ресурсы** |
| Информационные | * официальный сайт МКОУ «Карломарксовская СОШ»
* информационные стенды МКОУ «Карломарксовская СОШ»
 |
| Материально- технические | Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений |

# Контроль за исполнением Программы

Контроль за реализацией Программы осуществляет директор МКОУ «Карломарксовская СОШ». Он координирует деятельность исполнителей Программы, анализирует и оценивает результаты выполнения программных мероприятий. Итоги о ходе реализации программы подводятся ежегодно. Отчет о ходе реализации программы за прошедший календарный год в срок до 30 января текущего года заслушивается на общем собрании трудового коллектива МКОУ «Карломарксовская СОШ» и размещаются подразделе «Противодействие коррупции» официального сайта МКОУ «Карломарксовская СОШ»

Исполнители Программы реализуют программные мероприятия, вносят предложения по их уточнению и корректировке, готовят отчет о реализации программы за отчетный период. По завершении реализации Программы

исполнители Программы готовят для директора школы аналитическую записку об итогах ее реализации и оценке, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

# Ожидаемые результаты от реализации Программы:

Ожидаемыми результатами реализации Программы являются:

* + повышение качества и доступности предоставляемых образовательных услуг; укрепление доверия граждан к деятельности МКОУ «Карломарксовская СОШ»;
	+ повышение уровня профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в МКОУ «Карломарксовская СОШ»;
	+ эффективная система борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
	+ повышение правовой культуры и уровня антикоррупционного

правосознания у работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) МКОУ «Карломарксовская СОШ»;

* + прозрачные механизмы принимаемых решений администрацией МКОУ «Карломарксовская СОШ»;
	+ снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому и эффективному использованию средств МКОУ «Карломарксовская СОШ»;